



Data publicării:.....

ANUNT LANSARE SESIUNE MASURA 4.312

Măsura 312 Sprijin pentru crearea și dezvoltarea de micro-întreprinderi

Data publicării: 28.02.2013

Asociația "GAL Microregiunea Belcești-Focuri" anunță lansarea primei sesiuni de cereri de proiecte pentru **Măsura 4.312** în perioada **04.03.2013 – 05.04.2013**.

Apelul se adresează actorilor locali sau altor beneficiari care propun proiecte ce vor fi implementate în aria de acoperire a GAL.

DATE GENERALE

Nr de referința al sesiunii: M 4.312 - 01/13
 Măsura lansată prin apelul de selecție Măsura 4.312 - Sprijin pentru crearea și dezvoltarea de micro-întreprinderi

Fondurile disponibile pentru măsura respectivă 400.000 Euro

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru proiecte:

- Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect prin intermediul axei IV LEADER este de maximum 200.000 euro.

Data limită de primire a proiectelor / locul depunerii proiectelor:

- Sesiunea este deschisă în perioada **04.03.2013 – 05.04.2013**.
- Proiectele vor fi depuse la sediul GAL din Comuna Belcești, Sat Belcești, Județul Iași, în fiecare zi lucrătoare în intervalul orar 09⁰⁰ – 16⁰⁰.
- **Data limită de primire a proiectelor este 05.04.2013 orele 12⁰⁰**

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului accesibil pe site-ul <http://www.apdrp.ro>, pe site-ul GAL Microregiunea Belcești-Focuri, www.galbelcestifocuri.ro, sau la sediul GAL din Comuna Belcești, Sat Belcești, Județul Iași.

Date de contact pentru informații suplimentare:

Informații suplimentare pot fi solicitate la GAL Microregiunea Belcești-Focuri:

- Sediul: Comuna Belcești, Sat Belcești, Județul Iași
- Telefon: 0758/042.041
- Fax: 0378104.404
- E-mail: galbelcesti.focuri@gmail.com

De asemenea există disponibilitatea unei variante electronice (suport CD/DVD) sau pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate, la sediul GAL.

SUMA MEDIE NERAMBURSABILĂ:

Finanțare : 400.000 Euro

Din care pentru energie regenerabilă 40.000 Euro

- Ajutorul public (FEADR + contribuție publică națională) : 70 %

| Nr. de proiecte prevăzute | Cost total mediu | Estimarea costului total pe măsură | Contribuția FEADR – măsură | Contribuția publică națională | Contribuția privată |
|---------------------------|------------------|------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 15 | 38.095 | 571.429 | 320.000 | 80.000 | 171.429 |

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect prin intermediul axei IV LEADER este de maximum 200.000 euro.



Pentru investițiile în activități productive procentul ajutorului nerambursabil este de 85%.

MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A SELECȚIEI:

Proiectele depuse vor fi evaluate fiecare proiect în parte. După evaluarea dosarelor, se va elabora un raport scris care cuprinde o listă cu punctajul pentru fiecare dosar, sortate de la punctajul cel mai mare la punctajul cel mai mic. Raportul intermediar de selecție va fi afișat pe site-ul www.galbelcestifocuri.ro.

Selecția se va face la sfârșitul sesiunii de primire a proiectelor.

GAL Microregiunea Belcești-Focuri îi va notifica în scris în termen de 3 zile și prin intermediul paginii web pe toți solicitanții privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanțare depuse de către aceștia la sediul GAL "Microregiunea Belcești-Focuri".

După încheierea primei etape de verificare și selecție a proiectelor, GAL "Microregiunea Belcești-Focuri" va publica pe pagina proprie de web Raportul de Selecție Intermediar și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție. Beneficiarii ai căror proiecte nu au fost selectate, pot depune contestații la sediul GAL "Microregiunea Belcești-Focuri".

Contestațiile privind evaluarea proiectelor se vor depune la sediul GAL "Microregiunea Belcești-Focuri" în termen de 5 zile de la data primirii notificării. După verificarea contestațiilor depuse se va emite Raportul Comisiei de contestații, care se va publica pe pagina web www.galbelcestifocuri.ro.

Contestațiile primite vor fi analizate de GAL "Microregiunea Belcești-Focuri" în baza unei proceduri interne proprii (*Regulament de funcționare Comisie de selecție și Comitet de Contestații GAL "Microregiunea Belcești-Focuri"*)

După încheierea procesului de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul), în termen de 5 zile Comitetul de Selecție GAL "Microregiunea Belcești-Focuri" va întocmi un Raport de selecție în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate.

DOCUMENTE NECESARE:

Lista documentelor justificative necesare se găsește pe site-ul www.apdrp.ro și pe site-ul www.galbelcestifocuri.ro.

| Denumirea documentului |
|--|
| <p>1. Studiul de fezabilitate pentru proiecte care prevăd lucrări de construcții și/sau montaj sau</p> <p>Memoriul justificativ pentru proiecte care nu prevăd lucrări de construcții și/sau montaj (Aceste documente vor avea atașată Foia de capăt, însușită de elaborator prin semnătură și ștampilă)</p> |
| <p>2. Situațiile financiare (bilant formular 10, cont de profit și pierderi formular 20 și formularele 30 și 40, precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operational (rezultatul de exploatare din bilant) să nu fie negativ. Excepție fac solicitanții care nu au înregistrat venituri din exploatare sau Situațiile financiare (bilant formular 10, cont de profit și pierderi formular 20 și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare. <i>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</i> Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ; sau Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</p> |
| <p>3. Documente pentru terenurile și clădirile pe/in care sunt/vor fi realizate investițiile :</p> <p>3.1 Actul de proprietate asupra terenului</p> |



Denumirea documentului

Sau

alt document incheiat la notariat, care sa certifice **dreptul de folosinta/dreptul real principal al terenului**: contract de inchiriere, de comodat, concesiune, (alte tipuri de folosinta conform legii) pentru terenul pe care se va realiza **investitia**, pe o perioada de cel putin 10 ani de la data depunerii cererii de finantare.

si, in cazul dreptului de folosinta prin concesiune, contractul de concesiune va fi insotit de o adresa emisa de concedent care sa specifice:

suprafata concesionata la zi- daca pentru suprafata concesionata exista solicitari privind retrocedarea sau diminuarea, si daca da, sa se mentioneze care este suprafata supusa acestui proces;

- situatia privind respectarea clauzelor contractuale, daca este in graficul de realizare a investitiilor prevazute in contract, daca concesionarul si-a respectat graficul de plata a redeventei si alte clauze

Si

Pentru cladiri:

Document care sa ateste dreptul de proprietate asupra cladirii,

Sau

alt document incheiat la notariat care sa certifice dreptul de folosinta/dreptul real principal asupra cladirii: contract de inchiriere, de comodat, concesiune (alte tipuri de folosinta conform legii) pentru cladirea in care se va realiza **investitia**, pe o perioada de cel putin 10 ani de la data depunerii cererii de finantare, numai in cazul in care proiectul se refera la dotarea/achizitionarea de echipamente/utilaje, amenajarea cladirii in aceasta situatie fiind considerata cheltuiala neeligibila.

si, in cazul dreptului de folosinta prin concesiune, adresa emisa de concedent care sa specifice daca pentru cladirea concesionata exista solicitari privind retrocedarea

Documentele de proprietate/folosinta se solicita si pentru spatiile de garare/terenurile pe care se gareaza utilajele/echipamentele/masinile.

3.2 Extras de carte funciara

Sau

Document care sa certifice ca nu au fost finalizate lucrarile de cadastru

4. Certificat de urbanism/ Autorizatie de construire pentru proiecte care prevad constructii însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a **adresei de înștiințare**, conform modelului din Ghidul solicitantului.

5. Clasarea notificarii

sau

Decizia etapei de evaluare initiala

sau

Decizia etapei de incadrare,

sau

Acord de mediu

sau

Aviz Natura 2000 pentru ariile naturale protejate, eliberate de Autoritatea competentă pentru protecția mediului.

6.1

Documente de la solicitant care să dovedească capacitatea și sursele de cofinanțare ale proiectului (unul sau mai multe dintre ele emise de institutii financiar bancare):

a) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) sau prin certificate de depozit nominative și dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni față de data închiderii licitației de proiecte:



Denumirea documentului

0 b). extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o;

1 c). extras de cont bancar și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de bancă, în cazul cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;

d). extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucrătoare față de data depunerii cererii de finanțare și Contractul de credit vizat de bancă, în cazul cofinanțării prin linie de credit cu o valabilitate de un an față de data lansării licitației de proiecte, deschis la o bancă;

e) Scrisoare de confort angajanta (certificat de confirmare de fonduri) cu o valabilitate de cel puțin 120 de zile . de la data emiterii.

Extrasele de cont bancar trebuie eliberate de la banci de pe teritoriul Romaniei.

6.2. Document de la bancă cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP). Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului.

7.1 Certificate de atestare fiscala, emise in conformitate cu art. 112 si 113 din OG 92/2003, privind Codul de Procedura Fiscala, republicata, de catre:

a) Organul fiscal competent din subordinea Directiilor Generale ale Finantelor Publice, pentru obligatiile fiscale si sociale de plata catre bugetul general consolidat al statului;

b) Autoritatile administratiei publice locale, in raza carora isi au sediul social si puncte de lucru (dupa caz), pentru obligatiile de plata catre bugetul local (numai in cazul in care solicitantul este proprietar asupra imobilelor). Aceste certificate trebuie sa ateste lipsa datoriilor fiscale, sociale, locale, restante.

7.1.1 Decizia de rambursare aprobata a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA si/sau alte documente aprobate pentru solutionarea cererilor de restituire,

7.2 Graficul de esalonare a datoriilor, in cazul in care aceasta esalonare a fost acordata.

8.1 Notificare, care sa certifice conformitatea proiectului cu legislatia in vigoare pentru domeniul sanitar veterinar si ca prin realizarea investitiei in conformitate cu proiectul verificat de DSVSA judetean, respectiv a municipiului Bucuresti, unitatea va fi in concordanta cu legislatia in vigoare pentru domeniul sanitar veterinar si pentru siguranta alimentelor.

8.2 Avizul sanitar privind constatarea conformitatii proiectului cu conditiile de igiena si sanatate publica

Sau

Notificare privind constatarea conformitatii proiectului cu conditiile de igiena si sanatate publica

sau,

Notificare ca investitia nu face obiectul evaluarii conditiilor de igiena.

9. Pentru unitatile care se modernizeaza si se supun autorizarii/avizarii conform legislatiei in vigoare:

9.1 Autorizație sanitară/ Notificarea de constatare a conformității unității cu legislația sanitară, emise cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare

Si/sau

9.2 Autorizatie sanitar- veterinara / Dovada Inregistrarii pentru siguranta alimentelor /Notificare de constatare a conformitatii unitatii cu legislatia sanitar veterinara si siguranta alimentelor, emise cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare

si

9.3 Nota de constatare privind conditiile de mediu emisa cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare.

10. Actul constitutiv al societatii cooperative meșteșugărești/de consum

11.1 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului care specifica faptul ca solicitantul are codul CAEN



| Denumirea documentului |
|--|
| conform activității pentru care solicită finanțare, existența punctului de lucru în spațiul rural (dacă este cazul) și ca nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006 cu modificările și completările ulterioare |
| și 11.2. Declarația pe propria răspundere că își va deschide punct de lucru în spațiul rural, cu codul CAEN al activității pentru care solicită finanțare, când va îndeplini condițiile, conform legislației în vigoare (pentru investiții noi dacă este cazul). |
| și 11.3 Declarația privind încadrarea în categoria microîntreprinderilor semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea conform legii. |
| 12.1. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare Sau 12.2 Certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale umane / veterinare |
| 13 Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de programe de finanțare nerambursabilă în ultimii 3 ani, pentru același tip de activitate. |
| 14. Angajamentul Persoanelor fizice prin care se obligă să se autorizeze (cu un statut minim de persoane fizice autorizate) în termen de 30 zile lucrătoare de la data primirii notificării privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare. |
| 15.1 Copie după diploma de studii/ dovada deținerii de aptitudini manageriale/ marketing sau în acord cu activitatea propusă prin proiect (experiența/ cursuri de formare profesională absolvite cel puțin la nivel de inițiere, cursuri de calificare, (poate fi și o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate - adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate și extras din Registrul general de evidență a salariaților, acționar) certificat sau adeverință prin care se dovedește absolvirea unei instituții de învățământ, certificat de absolvire a unei forme de pregătire profesională organizată în condițiile legii, în vigoare la data eliberării acestuia, cartea de meșteșugar , adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate și extras din Registrul general de evidență a salariaților , declarație de notorietate cu privire la abilitatea de a desfășura activitatea pentru care se solicită finanțarea eliberată de primarul localității respective (numai pentru PFA/Întreprindere familială/Întreprindere individuală, doar pentru meseriile tradiționale artisanale - pentru reprezentantul legal/beneficiar Sau 15.2 Declarație pe propria răspundere în care să se menționeze că beneficiarul proiectului sau reprezentantul legal de proiect/o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate-adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate și extras din Registrul general de evidență a salariaților, acționar- vor urma un curs de pregătire profesională, până la finalizarea proiectului, înaintea ultimei plăți a ajutorului. |
| 16. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria <<firmă în dificultate >> după caz , semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. <i>Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.</i> |
| 17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de stat și a ajutoarelor de minimis-. |
| 18. Pentru proiectele aferente codurilor CAEN 0161 și 7731, Precontract care să ateste prestarea serviciilor de mecanizare |



Denumirea documentului

Alte documente justificative dupa caz:

Proiect Tehnic - Solicitanții ce depun proiecte care prevăd lucrări de construcții și/sau montaj, ce vor fi finanțate prin Măsura 41, sunt obligați să atașeze la Cererea de Finanțare și Proiectul Tehnic alături de Studiul de fezabilitate. Proiectul Tehnic și Studiul de fezabilitate trebuie să fie întocmit în conformitate cu legislația națională în domeniu.

CONDITII DE CONFORMITATE SI ELIGIBILITATE

Solicitanții de finanțare trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și de eligibilitate menționate în GHIDUL SOLICITANTULUI aferent măsurii 312 din cadrul PNDR, disponibil în format electronic pe site-ul APDRP <http://www.apdrp.ro/> și fișa măsurii împreună cu criteriile de selecție ale GAL Microregiunea Belcești-Focuri disponibile în format electronic pe site-ul www.galbelcestifocuri.ro sau în format fizic la sediul din com. Belcești.

CRITERII DE SELECTIE A GAL BELCESTI - FOCURI

Criteriu de selecție locala

| Nr criteriu | Criterii de selecție | Punctaj |
|--------------|---|------------|
| 1 | Aplicantul nu a mai beneficiat de sprijin din alte fonduri comunitare pentru investitii similare in ultimii 3 ani | 15 |
| 2 | Proiecte care promoveaza activitati mestesugaresti, de artizanat | 15 |
| 3 | Proiecte derulate de femei/tineri cu varsta pana in 40 ani la data depunerii proiectelor | 15 |
| 4 | Microintreprinderi nou infiintate (start-up-uri) | 10 |
| 5 | Infiintarea micro-întreprinderilor pentru start-up-urile de high tech si spin-offurile inovative | 15 |
| 6 | Proiecte care includ investitii in surse de energie regenerabila | 30 |
| TOTAL | | 100 |

DATELE DE CONTACT ALE GAL UNDE SOLICITANȚII POT OBTINE INFORMATII DETALIAȚE

Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii 4.312 în cadrul Programului LEADER, la nivelul GAL “Microregiunea Belcești-Focuri” sunt cuprinse în „GHIDUL SOLICITANTULUI” și în **Apelul de selecție** accesibil pe pagina www.galbelcestifocuri.ro și la sediul GAL, precum și la adresa <http://www.apdrp.ro/>.

GAL “Microregiunea Belcești-Focuri”:

Adresa: Sat Belcești, Comuna Belcești, județul Iasi
 Tel: 0758/042.041
 Fax: 0378/104.404
 E-mail: galbelcești.focuri@gmail.com
 Web: www.galbelcestifocuri.ro